



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. NOVELLO"

Piazza Caduti per la Libertà, 15 – 48121 RAVENNA – Tel. 0544-38228

Codice Fiscale: 92080680397 – Codice MIUR: RAIC82700G – Codice Ufficio: UFM4DL

Sito: <http://icsnovello.edu.it> - PEC: raic82700g@pec.istruzione.it - E-mail: icsnovello@gmail.com



I.C.S. - "GUIDO NOVELLO" - RAVENNA
Prot. 0004905 del 05/08/2020
(Uscita)

All'Albo on line sito web
Amministrazione trasparente
Atti PON FESR2014-2020

Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-34
CUP: G62G20000960007

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Leg.vo 50/2016
ACQUISTO NOTEBOOK – Progetto FESR – Smart Class–Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-34 “Resistiamo connessi”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

VISTO l’Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per le scuole di primo ciclo prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020.

VISTI il Regolamento (UE) n.1303/2013 e il Regolamento di Esecuzione (UE) n.821/2014;

VISTO l’Avviso pubblico nota prot.n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali e per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale.

VISTA la candidatura n. 1023636 – 4878 del 17/04/2020 – FESR – Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo, assunta agli atti con prot. n. 2360 del 14/04/2020 con titolo del modulo “Resistiamo connessi”;

CONSIDERATO che nella candidatura sopra riportata, nel riepilogo forniture è previsto l’acquisto di **n. 18 PC Laptop (Notebook) riportanti le seguenti caratteristiche minime:**

processore Intel i5 VIII generazione,

Hard disk SSD 512 GB

RAM DDR 8 GB

importo unitario: **€ 650,00 iva compresa, cui corrisponde un prezzo unitario di € 532,79 iva esclusa;**

CONSIDERATO che l’importo previsto netto di IVA (€ 532,79 x 18 notebook = € 9.590,22 netto d’iva) con il presente contratto rientra nel limite di cui all’art. 45 comma 2 lettera a) di € 10.000,00 decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTA la **Nota autorizzativa del MI** Prot. n° AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.44 del 27/04/2020 relativa all'approvazione della candidatura PON Smart Class per le scuole del primo ciclo;

VISTA la delibera di proposta progettuale del Consiglio d'Istituto n. 187 del 07/05/2020 relativa all'approvazione della candidatura PON Smart Class per le scuole del primo ciclo;

VISTA la delibera di proposta progettuale del Consiglio d'Istituto n. 188 del 07/05/2020 relativa Assunzione a bilancio dei fondi PON FESR Realizzazione di Smart class per la scuola del primo ciclo;

VISTO il decreto del dirigente scolastico prot. n.3073 del 18/05/2020 relativo **all'assunzione in bilancio** del progetto sopra indicato, assegnato all'aggr. 02/02/01 delle entrate e all'aggregato A03S Smart class Avviso 4878/2020 10.8.6°-FESR PON-EM-2020-34 delle uscite;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015";

VISTO il Regolamento di Istituto, prot. n. 3757 del 19/06/2019 approvato con delibera n. 148 del 24/06/2019 concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico, in adesione al nuovo regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTA la nota MIUR prot. n. 4939 del 20/02/2019 avente oggetto "*Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Adeguamento dell'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative...*" con la quale l'AdG formula raccomandazioni nei confronti delle II.SS. beneficiarie di risorse derivanti da fondi comunitari al fine dell'adeguamento delle attività negoziali alle nuove disposizioni dettate dal D.I. n. 129/2018;

VISTE le norme in materia di informazione e comunicazione contenute nel regolamento UE n1303 del 2013 agli articoli 115,116 e 117, nell'allegato XII del medesimo regolamento che richiama le responsabilità dei beneficiari nell'ambito delle misure di informazione e comunicazione, nonché all'interno del regolamento di esecuzione n. 821/2014 (capo II-artt. 3-5);

VISTA la legge n. 190/12 (anticorruzione), il D. Lgs n. 33/13 (trasparenza) e il D. Lgs n. 97/16 (revisione e semplificazione di entrambi i precedenti provvedimenti), in merito alle disposizioni nazionali in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

VISTO il D.lgs n. 50/16 riguardante le procedure pubbliche di appalto e recante il nuovo codice dei contratti pubblici;

VISTO che l'allegato XII del regolamento UE n. 1303/2013 prevede, tra le altre indicazioni, gli obblighi dei beneficiari in tema di informazione al pubblico sul sostegno finanziario ottenuto dall'UE;

VISTO il regolamento di esecuzione UE n. 821/2014 recante modalità di applicazione del regolamento UE n. 1303 del 2013 dove in particolare vengono fornite istruzioni per l'utilizzo dell'emblema UE, per l'uso dei colori standard e per la predisposizione di targhe e cartelloni;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto Progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

EFFETTUATA una verifica ai sensi dell'art.1 c 449 L. 296 del 27-12-2006 come aggiornata dalla L. 228 del 24/12/2012, della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP (come da screenshot delle convenzioni Ns. prot n. 3645 del 28/05/2020) da cui è emerso che non esistono convenzioni Consip relativamente alla fornitura che si intende acquisire in quanto **nella convenzione PC portatili e tablet 3**, i lotti 1 e 2 sono scaduti, il lotto 3 è per PC MAC, il lotto 3 è solo per tablet, come indicato dal capitolato tecnico pag. 24

nella convenzione PC portatili e tablet 4, il lotto 1 offre due prodotti, di cui uno con sistema operativo Linux, e uno con sistema operativo Windows. La scheda del prodotto con sistema operativo Windows non soddisfa le esigenze della presente istituzione scolastica in merito al processore: Intel i3-10110U, il lotto 2 è scaduto il 27/07/2020; il lotto 3 riguarda tablet, il lotto 4 riguarda iPad 10 e Macbook;

VISTO l'art.1 comma 450 della L. 296 del 27-12-2006 come aggiornata dalla L. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 120: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, **ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado**, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di

riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. (*comma modificato da ultimo dall'art. 1, comma 120, legge n. 145 del 2018*);

VISTA la legge di stabilità 2016 L. n. 208 del 28/12/2015 che all'art. 1 comma 512 ha previsto, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, l'obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalla CONSIP s.p.a. (convenzioni, accordi quadro, MePa, Sistema dinamico di acquisizione...)

CONSIDERATO che il bene dell'acquisto rientra nella categoria dei beni informatici;

CONSIDERATO che il prodotto rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip, ai sensi del decreto legge 7/maggio/2012 n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012 n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012 n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015 n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016);

CONSIDERATA la possibilità di procedere ad un acquisto tramite ordine diretto sul MEPA (ODA);

DETERMINA

1) di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, previa ricerca sul MEPA di un articolo conforme, procedendo all'ordine mediante affidamento diretto sul MEPA (ODA), tenuto conto del prezzo offerto e delle caratteristiche qualitative e grafiche dell'intera fornitura ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. lgs n 50/2016 tenuto conto delle seguenti motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo non superiore ad € 11.700,00 (undicimilasettecento euro) iva inclusa, corrispondente a € **9.590,22 iva esclusa**, e quindi inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto" e come indicato nel Regolamento interno degli acquisti;

b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Leg.vo 50/2016;

c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;

d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;

e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;

f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento;

g) affidabilità della Ditta in base a precedenti rapporti di forniture di materiali simili;

2. di indicare il CIG **ZF72DE7574** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di € € 11.700,00 IVA inclusa, a carico del Programma Annuale e.f. 2020 all'Attività "A3S Smart Class Avviso 4878/2020-10.8.6A-FESRPON-EM-2020-34";

4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Agata Caudullo;

5. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Agata Caudullo
Firmato digitalmente