

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. NOVELLO"**

Piazza Caduti per la Libertà, 15 – 48121 RAVENNA – Tel. 0544-38228

Codice Fiscale: 92080680397 – Codice MIUR: RAIC82700G – Codice Ufficio: UFM4DL

Sito: <http://icsnovello.gov.it> - PEC: raic82700g@pec.istruzione.it - E-mail: raic82700g@istruzione.it

I.C.S. - "GUIDO NOVELLO" - RAVENNA
Prot. 0009837 del 10/08/2023
VI (Uscita)

Alla ditta Compute Service Snc

OGGETTO: DISCIPLINARE NORMATIVO PER L'AVVIO DI TRATTATIVA DIRETTA MEPA VOLTA ALL'ACQUISTO DI DOTAZIONI DIGITALI CON UNICO OPERATORE ECONOMICO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA_ Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola 4.0_ AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-20126: Didattica per il futuro

CUP: G64D22007520006

CIG: 9973935F86

1. Premessa

Nell'ambito del PNRR Missione 4, componente 1, Investimento 3.2 della Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classroom – la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con unico operatore economico sul sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del Dirigente scolastico Prof.ssa Agata Caudullo della istituzione I.C. "Guido Novello", atto prot. n°, la fornitura di dotazioni informatiche per l'allestimento di nuovi ambienti di apprendimento fissato nel target del progetto. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 18,00 del 21.08.2023.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di beni, servizi, dispositivi e attrezzature informatiche, nonché dei relativi servizi connessi mediante trattativa diretta con unico operatore economico nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa diretta su MEPA, i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla PA, non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini

entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC.

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

2. Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera consegna di attrezzature sarà cura del fornitore affidatario prevedere gli eventuali adattamenti e installazioni (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) e procedere alla configurazione dell'attrezzatura indispensabile al suo corretto funzionamento che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e dall'offerta economica agli atti con prot. n. 9691/2023 ed successiva integrazione acquisita con prot. n. 9826/2023, **ovverosia euro 80.559 IVA esclusa (€ 98.281,98 IVA inclusa);**

I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta economica allegato al presente disciplinare. Il valore a base d'asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.

Il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Agata Caudullo.

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto **in premessa e ai successivi paragrafi.**

3. Oggetto della procedura

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a) La fornitura di arredi innovativi nuovi di fabbrica, come descritti nel capitolato tecnico;
- b) Il trasporto, l'installazione e la configurazione degli arredi innovativi presso le sedi e gli ambienti individuati dall'istituto scolastico ed approvati con l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura, firmato dal Dirigente Scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dalla

sottoscrizione dell'accordo di concessione e conclusione entro il 31/12/2025;

- c) La fornitura di qualunque accessorio necessario per il montaggio degli arredi;
- d) La rimozione di eventuali beni obsoleti già presenti negli ambienti;
- e) L'assistenza alle operazioni di collaudo delle forniture.

Oggetto della fornitura, come specificato ai successivi articoli, sono anche tutte le attività di consegna e configurazione che includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano.

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo della fornitura, tutti i servizi indicati nel progetto che è allegato al presente disciplinare e ne costituisce parte integrante e sostanziale

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo.

4. Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Acquisto di dotazioni digitali per l'allestimento di ambienti di apprendimento innovativi, secondo le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico allegato alla presente trattativa diretta.

Sarà possibile effettuare un sopralluogo concordando lo stesso con i progettisti scrivendo per prendere appuntamento a raic82700g@pec.istruzione.it;

5. Modalità di presentazione dell'offerta

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta Mepa è fissato alle ore 18,00 del 21/08/2023.

L'offerta dovrà indicare il costo unitario di ogni articolo che dovrà essere comprensivo di tutti gli accessori e i servizi richiesti secondo quanto specificato nel capitolato tecnico (minuterie varie per il montaggio, installazione e configurazione). Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

1. il capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante per presa visione del suo contenuto (allegato 1);
2. DGUE in formato elettronico che va creato importando il file xml allegato (si riporta in allegato sia in formato xml sia in formato pdf);
3. il modello di tracciabilità flussi finanziari firmato digitalmente dal legale rappresentante;
4. la dichiarazione della situazione occupazionale e di impegno al rispetto in caso di affidamento dell'art. 47 comma 4 del DL 77/2021 firmato digitalmente dal legale rappresentante

5. la dichiarazione inerente il rispetto della normativa sugli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili ex art. 17 L.68/1999;
6. dichiarazione titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d) firmato digitalmente dal legale rappresentante;
7. dichiarazione di assenza di conflitto di interessi firmato digitalmente dal legale rappresentante
8. dichiarazione di rispetto del principio DNSH (se richiesto) e/o equivalenti check list "Scheda 3 – "Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche" firmato digitalmente dal legale rappresentante,
9. il patto di integrità firmato digitalmente dal legale rappresentante;
10. dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia definitiva firmato digitalmente dal legale rappresentante firmato digitalmente dal legale rappresentante
11. dichiarazione di consapevolezza del rappresentante legale della ditta di clausola risolutiva espressa;
12. dettaglio in formato excel con il dettaglio dei beni con indicati i prezzi unitari, firmato digitalmente dal legale rappresentante unitamente alle schede tecniche dei singoli prodotti offerti;
13. modello di dettaglio descrittivo degli articoli offerti con indicazione delle specifiche tecniche e con inserimento (eventuale) delle proposte migliorative di beni in termini di qualità/prezzi, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
15. il disciplinare di gara firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni in esso contenute;
16. il certificato passoe rilasciato dal sistema FVOE – ANAC.

La documentazione di cui ai punti 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7.1, 8, 8.1, 9, 10, 11, 12, 13 potrà essere prodotta utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare o in alternativa allegando all'offerta la propria modulistica purché completa di tutte le dichiarazioni contenute nei file allegati

6. Rispetto del Principio DNSH

Secondo quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante contribuisce al conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, richiedendo specifiche tecniche delle forniture inserite nel capitolato.

Gli interventi previsti nell'ambito delle risorse PNRR sono soggetti alla verifica circa il rispetto del

principio di “non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali” (principio del “Do No Significant Harm”, DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

La verifica verrà effettuata in tutte le fasi del contratto (ex ante, in itinere ed ex post) secondo quanto previsto dalla circolare MEF-RGS n. 33 del 13 ottobre 2022 e linee guida ministeriali relative al DNSH utilizzando la checklist della “Scheda 3 – Acquisto, Leasing e Noleggio di computer e apparecchiature elettriche ed elettroniche”.

La scheda, in base all’allegato alla circolare MEF 33 del 2022 (pag. 99) si applicherà in particolare agli acquisti di:

Dispositivi fissi

- Computer fissi
 - o Computer desktop (desktop)
 - o Computer desktop integrati
 - o Desktop thin client
- Stazioni di lavoro desktop (o stazioni di lavoro)
- Display di computer (monitor)
- Server
- Stampanti

Dispositivi portatili

- Computer portatili
 - o Computer portatili (notebook)
 - o Notebook 2 in 1
 - o Mobile thin client
 - o Stazioni di lavoro mobili
- Tablet

Le verifiche ex ante sugli articoli offerti saranno effettuati secondo i seguenti principi ambientali:

- RISPETTO ALLA MITIGAZIONE DEL CAMBIAMENTO CLIMATICO:
 - Presenza sui prodotti elettronici acquistati di un’etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, ad esempio TCO Certified, EPEAT 2018, Blue Angel, TÜV Green Product Mark o di etichetta equivalente.

In alternativa è ammissibile uno dei seguenti elementi:

- Etichetta EPA ENERGY STAR;
- Dichiarazione del produttore che attesti che il consumo tipico di energia elettrica (Etec), calcolato per

ogni dispositivo offerto, non superi il TEC massimo necessario (Etec-max) in linea con quanto descritto nell'Allegato III dei criteri GPP UE

• **RISPETTO ALL'ECONOMIA CIRCOLARE:**

- Iscrizione alla piattaforma RAEE in qualità di produttore e/o distributore e/o fornitore;
- Etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, che verifichi l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo all'economia circolare (es: EPEAT, Blauer Engel, TCO Certified o altra etichetta equivalente).

In assenza di tale etichetta, è richiesto l'elemento di verifica seguente:

- Nel caso di server e prodotti di archiviazioni dati, dichiarazione dei produttori/fornitori di conformità alla seguente normativa: ecodesign (Regolamento (EU) 2019/424);
- Nel caso di computer fissi e display, marcatura di alloggiamenti e mascherine di plastica secondo gli standard ISO 11469 e ISO 1043. Nel caso di fornitura di

apparecchiature TIC ricondizionate/rifabbricate dovrà essere fornita una delle certificazioni di sistema di gestione seguente:

- ISO 9001 e ISO 14001/regolamento EMAS (certificazione di sistema di gestione disponibile sotto accreditamento –il campo di applicazione della certificazione dovrà riportare lo specifico scopo richiesto)
- EN 50614:2020 (qualora l'apparecchiatura sia stata precedentemente scartata come rifiuto RAEE, e preparata per il riutilizzo per lo stesso scopo per cui è stata concepita)

• **PREVENZIONE E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO:**

- Etichetta ambientale di tipo I, secondo la UNI EN ISO 14024, che verifichi l'allineamento con il principio di non arrecare danno significativo alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento (es: EPEAT, Blauer Engel, TCO Certified, o altra etichetta equivalente)

In assenza di tale etichetta, sono richieste:

- La conformità delle apparecchiature è verificata tramite una dichiarazione del produttore/fornitore di rispetto della seguente normativa: REACH (Regolamento (CE) n.1907/2006); RoHS (Direttiva 2011/65/EU e ss.m.i.); Compatibilità elettromagnetica (Direttiva 2014/30/UE e ss.m.i.)

A tal fine l'operatore economico dovrà allegare all'offerta la documentazione comprovante il rispetto di quanto previsto dalla normativa del rispetto del principio DNSH.

La verifica verrà effettuata previa la presentazione di documentazione tecnica che attesti la presenza di etichette o di certificati, rapporti di prova o altra documentazione tecnica quali:

- Certificazioni (UNI CEI EN ISO/IEC 17000, 17065, 17021, 17024, 17029)
- Organismi di valutazione accreditati ai sensi UNI CEI EN ISO/IEC 17020)
- Attestazioni di conformità accreditati da un Organismo Unico di Accreditamento in base alla norma UNI

CEI EN ISO/IEC 17025

• Presenza di etichettature (marchi o certificazioni) – Allegato II.5 D.lgs. 36/2023 es. etichette ISO Tipo I conformi alla UNI EN ISO 14024, etichette ISO Tipo I conformi alla UNI EN ISO 14024.

Si allega dichiarazione e relativa check list formato excell.

6.a. Ulteriori condizioni da rispettare

- a) Tutte le apparecchiature e i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel progetto esecutivo allegato e nel capitolato. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, successivamente alla stipula, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di primaria casa internazionale, che devono essere forniti delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.
- b) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione se richiesta (anche del software), collaudo, montaggio.
- c) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara.
- d) Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
- e) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08).
- f) Tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE)2020/852 (DNSH). Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente marchio ecologico di tipo I e di una etichetta energetica valida rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.
- g) Ove fossero ricompresi, tutti i materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM.

7. Registrazione FVOE - ANAC

Il Sistema FVOE ha sostituito il precedente strumento AVCPASS, obbligatorio per eseguire i controlli in sede di affidamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi per tutte le procedure previste dal D.lgs. 36/2023, per le quali è previsto il rilascio del CIG tramite il sistema SIMOG.

Per il FVOE è previsto il relativo utilizzo da parte delle stazioni appaltanti e degli operatori economici ai sensi dell'articolo 99 del D.lgs. 36/2023. Pertanto, l'Operatore Economico dovrà effettuare la registrazione

al servizio FVOE secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE) <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale- dell-operatore-economico-fvoe>.

Effettuata la registrazione al servizio FVOE, l'Operatore Economico dovrà indicare a sistema il CIG **SIMOG del presente disciplinare: 9973935F86**; successivamente riceverà dal sistema un "PASSOE" da allegare insieme all'offerta che verrà presentata sul Mepa. Fermo restando l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte di questa stazione appaltante. Per potersi registrare al sistema FVOE, l'Operatore Economico deve necessariamente disporre di casella PEC e di certificato di firma digitale.

Stante la necessità di perfezionare il Cig per il rilascio da parte dell'operatore economico del PassOE e rilevato altresì che per il suo perfezionamento sarà necessario definire l'importo di gara, la stazione appaltante comunicherà mezzo pec al fornitore in indirizzo il perfezionamento del CIG, una volta acquisita l'offerta economica definitiva in base all'importo ivi contenuto. Solo una volta ricevuta tale comunicazione il fornitore potrà rilasciare il PassOE.

8. Importo massimo oggetto del contratto di fornitura. Quinto d'obbligo e garanzia sulle attrezzature

L'importo totale su cui si richiede ribasso e/o condizioni di prezzo migliorativi è quello definito mediante indagine conoscitiva effettuata dalla stazione appaltante per euro **ovverosia euro 98.281,98 IVA inclusa** al lordo dell'IVA al 22% se dovuta. I costi dovranno essere indicati in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata.

La stazione appaltante si riserva, dunque, di aumentare le quantità delle dotazioni informatiche oggetto di capitolato tecnico qualora l'offerta proposta per ogni singolo bene dovesse essere proposta in termini migliorativi (entro l'importo totale massimo previsto per gli acquisti di dotazioni informatiche digitali).

L'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per il prodotto indicato nel capitolato.

In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini economici o di risultato è consentito all'operatore economico, utilizzando il formato di offerta tecnico economico allegato, di proporre prodotti alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto e un notevole vantaggio economico. Tale proposta sarà intesa "sostitutiva" e non alternativa al capitolato originale e non costituirà vincolo di accettazione da parte della stazione appaltante.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i

limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, in virtù del quale “qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste”.

Gli articoli dovranno avere la garanzia del produttore di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura (dalla data di approvazione del verbale di collaudo)..

9. Ipotesi di cessione e subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, secondo quanto previsto dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

10 Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del **lotto unico** è 9973935F86 e il CUP è G64D22007520006.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

11. Verifica del titolare effettivo

Secondo quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241, paragrafo 2, lettera d) questa amministrazione in qualità di stazione appaltante ha l'obbligo di verificare il nome del destinatario dei fondi (appaltatore e se presente anche subappaltatore).

Secondo la normativa antiriciclaggio il titolare effettivo è la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività. Nel caso di un'entità giuridica, si tratta di quella persona fisica – o le persone – che, possedendo la suddetta entità, ne risulta beneficiaria.

Secondo la normativa vigente costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica, mentre costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento

del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona. A tal fine l'operatore economico dovrà obbligatoriamente comunicare i dati del/i il/i titolare/i effettivo/i indicandone oltre che le generalità, anche la quota effettiva e la data di inizio della proprietà. Tale comunicazione dovrà essere nuovamente effettuata prima del pagamento delle forniture.

12. Oneri della sicurezza (art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023)

Rischi da Interferenze (art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81): l'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio, inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Collaudo, le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti e del collaudatore nominato dalla Stazione Appaltante
- Servizio di asporto imballaggi, il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili da destinare al riciclaggio.
- Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:
 - esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
 - presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
 - movimento/transito di mezzi;
 - probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
 - utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
 - rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
 - possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola

L'operatore economico deve provvedere, previo sopralluogo obbligatorio, alla valutazione dei costi per la sicurezza e dei rischi di interferenza (se presenti). I costi per la sicurezza dovranno essere indicati separatamente. Dovrà essere redatto, qualora richiesto ai sensi di legge, il DUVRI prima dell'esecuzione degli interventi. I costi relativi ai rischi da interferenze indicati nel DUVRI (qualora necessario) sono compresi nell'importo posto a base d'asta. Entro il termine previsto in capo al fornitore per la presentazione del Piano della Consegna, Installazione e del Collaudo, provvederà ad integrare il Documento di valutazione dei potenziali rischi da interferenze riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nel luogo in cui verrà espletato l'appalto. Il Fornitore dovrà quindi sottoscrivere per accettazione l'integrazione di cui al precedente comma. La predetta integrazione costituisce parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali.

- **Oneri della sicurezza:** per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023. Il prezzo complessivo indicato dall'offerente deve intendersi comprensivo di tali costi.

13. Cauzioni e garanzie contrattuali richieste

La stazione appaltante potrà richiedere, a garanzia degli impegni contrattuali, all'atto della stipula della trattativa diretta (contratto) all'aggiudicatario la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, pari al 5% dell'importo contrattuale (imponibile) a mezzo deposito di assegno circolare non trasferibile o polizza fideiussoria bancaria o assicurativa.

La garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all'articolo 117 del D.lgs. 36/2023.

La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell'Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell'operatore economico.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.

L'importo della cauzione definitiva è ridotto alla metà per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

14. Consegna e installazione e collaudo

L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna ed eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica come da capitolato tecnico allegato al disciplinare.

Il servizio dovrà includere: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, montaggio, posa in opera, installazione e configurazione dell'attrezzatura, nonché asporto di eventuali imballaggi.

La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti.

La consegna dei beni dovrà essere concordata con la stazione appaltante (indirizzi di consegna, termini, modalità ecc);

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione è 180 (centottanta) giorni dalla stipula del contratto; il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla consegna ed installazione e comunque non oltre il 30 giugno 2024.

Eventuali indisponibilità di alcuni degli articoli oggetto del contratto di fornitura dovranno essere comunicate tempestivamente via pec, offrendo in sostituzione beni con caratteristiche tecniche paritetiche o migliorative senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante; tali modifiche dovranno essere concordate tra le parti.

Tutte le modifiche contrattuali dovranno essere concordate tra le parti e comunicate tempestivamente via pec, e se riferite alla consegna dei beni, non meno di 5 giorni lavorativi rispetto a tale data.

Il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna con dettagliato documento di trasporto e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

La fornitura parziale è accettata con riserva di verifica;

La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente;

La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa;

La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante;

La fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.

Le consegne dovranno avvenire presso i seguenti Plessi situati tutti all'interno del Comune di Ravenna

- 1) Plesso Scuola Secondaria di primo grado Guido Novello, p.zza Caduti per la Libertà n. 15;
- 2) Plesso Scuola Primaria Pascoli, Via Scuole Pubbliche n. 9;
- 3) Plesso Scuola Primaria Mordani, Via F. Mordani n. 5.

In caso di esito positivo del verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione,

effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta con esito positivo.

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna con dettagliato documento di trasporto e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

- la fornitura parziale è accettata con riserva di verifica;
- la fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente; la fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre
 - o di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa;
- la responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico
 - o fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante;
- la fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.

14. Modalità di fatturazione e termini di pagamento

La fattura elettronica, redatta e trasmessa secondo le vigenti norme in materia, sarà intestata a:

I.C. Guido Novello

P.zza Caduti per la Libertà n. 15

48121 Ravenna (RA)

Cod. Mecc. raic82700g

Cod. Fisc. 92080680397.

Codice univoco fatturazione elettronica:

UFM4DL

e dovrà obbligatoriamente riportare:

Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 – *Next Generation Classrooms*: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Titolo del progetto: “*Didattica per il futuro*” **Codice Progetto** : M4C1I3.2-2022-961-P-20126

CUP: G64D22007520006- il Codice identificativo di Gara (CIG):

Il pagamento della stessa avverrà nei termini di legge, decorrenti dalla data di conclusione del collaudo con esito positivo e, comunque, all’accreditamento dei fondi da parte del Ministero.

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna delle attrezzature, e dopo il collaudo delle stesse. Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

Trattandosi di fondi europei, il pagamento della fattura è subordinato al collaudo degli articoli, nonché all’erogazione dei fondi ministeriali e nulla sarà dovuto dalla stazione appaltante per gli interessi moratori su un eventuale ritardato pagamento previo rispetto delle tempistiche di collaudo da parte della stazione appaltante e delle procedure di inserimento sulle piattaforme.

15. Ulteriori disposizioni

L’offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

16. Stipula del contratto

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come “documentazione obbligatoria”.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di “validità del contratto” indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti

17. Risoluzioni e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

L'operatore economico affidatario espressamente accetta che, qualora il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del PNRR eserciti il diritto di recesso ai sensi dell'art. 15 dell'accordo, il contratto stipulato con l'operatore economico affidatario si intende risolto, i materiali eventualmente consegnati saranno restituiti al fornitore e l'Istituto provvederà a corrispondere le sole spese di imballaggio e riconsegna senza che l'operatore economica possa esercitare alcun'altra pretesa risarcitoria nei confronti dell'Istituto scolastico.

18. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sul fornitore. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. Eventuali irregolarità nell'esecuzione del contratto, secondo quanto indicato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto e segnalazione all'ANAC per inadempimento contrattuale, **secondo le normative vigenti.**

19. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Ravenna

Il presente provvedimento è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web rinvenibile al seguente link <https://www.icsnovello.edu.it> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Agata Caudullo.

20. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. 36/2023

21. Trattamento dei dati- Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui in epigrafe. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

In Allegato:

- 1) Progetto esecutivo e Capitolato tecnico;
 - 2) DGUE
 - 3) Allegato 1 – Dichiarazione accettazione Patto d'integrità; Tracciabilità flussi finanziari;
 - 4) Allegato 2 - dichiarazione della situazione occupazionale e di impegno al rispetto in caso di affidamento dell'art. 47 comma 4 del DL 77/2021;
 - 5) Allegato 3 - dichiarazione del titolare effettivo così come previsto dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241 paragrafo 2 lettera d);
 - 6) Allegato 4 - dichiarazione del rispetto dei CAM firmato digitalmente dal legale rappresentante;
 - 7) Allegato 5_ dichiarazione di impegno costituzione garanzia definitiva;
 - 8) Allegato 6_ dichiarazione consapevolezza clausola risolutiva;
 - 9) Allegato 7_ dichiarazione di iscrizione al registro RAEE.
 - 10) Allegato 8 - dettaglio in formato excel dei beni con indicati i prezzi unitari;
 - 11) Allegato 9_ dichiarazione rispetto DNSH
 - 12) Allegato 10_ dichiarazione offerta tecnica
 - 13) Allegato 11_ Dichiarazione assenza conflitto d'interessi operatore economico
- Si prega di restituire la documentazione compilata unitamente al PASSOE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/R.U.P.

Prof.ssa Agata Caudullo

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*